

สดท.ว081/2568

วันที่ 18 เมษายน 2568

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรองค์กรที่ขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้วยข้อมูล และ AI รุ่น 3

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารณ

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

สถาบัน Rethink Academy โดย กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรองค์กรที่ขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้วยข้อมูล และ AI รุ่น 3 (Data and AI - Driven Strategy Organization #3) ในวันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2568 ณ โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยท์ ราชดำริ (BTS สถานีราชดำริ ทางออก 4)

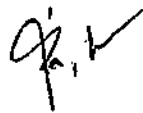
เนื้อหาหลักในการอบรม วิเคราะห์โอกาสและกำหนดโครงการด้านข้อมูลเชิงกลยุทธ์, การกำกับดูแลข้อมูล และการจัดการวงจรชีวิตของข้อมูล, การใช้ Generative AI เพื่อวางแผนกลยุทธ์ข้อมูลและบริหารความเสี่ยง, การออกแบบโมเดลการสร้างรายได้จากข้อมูล, การจัดทำแผนกลยุทธ์ด้าน Data และ AI ให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร, การวางโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลเพื่อรองรับ AI, การพัฒนาบุคลากรและสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พร้อม

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ ผู้บริหารฝ่ายการตลาดและฝ่ายขาย ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูล ฝ่ายวางแผนและกลยุทธ์ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ฝ่ายพัฒนาบุคลากร และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง หรือ สนใจ

จึงขอเรียนเชิญท่านพิจารณาในการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านสามารถลงทะเบียนได้ทั้งแบบทั่วไป และ/หรือ แบบรับสิทธิพิเศษในรูปแบบ Membership (ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบที่อยู่ในเอกสารแนบนี้) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณอริสเบลล์ (อลิซ) โทร. 02-661-7750 ต่อ 221 และ 223 อีเมล Arisbella@duga.or.th หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

๔๖๖/วค

Data and AI-Driven Strategy Organization #3

หลักสูตรองค์กรที่ขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้วยข้อมูล และ AI รุ่น 3

สาระสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรองค์กรที่ขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้วยข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ (Data and AI-Driven Strategy Organization) นี้ เป็นหลักสูตรการเรียนรู้อย่างเข้มข้น โดยเน้นแนวคิดที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง ระยะเวลาการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรทั้งสิ้นจำนวน 2 วัน เนื้อหาของหลักสูตรประกอบไปด้วยการศึกษาเหตุผลและวิธีการในการบริหารจัดการข้อมูลขององค์กรในรูปแบบสินทรัพย์ด้วยกลยุทธ์การสร้างรายได้ การกำกับดูแลข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดจนแนวปฏิบัติในการจัดการ (Management Practice) ที่เหมาะสม ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดความได้เปรียบในการแข่งขันขององค์กร การประยุกต์ใช้กรอบแนวคิดการกำกับดูแลข้อมูลที่ถูกต้องและเหมาะสมกับบริบทขององค์กร การพิจารณาความแตกต่างของโครงสร้างข้อมูลที่สามารถช่วยจัดการข้อมูลได้ตลอดทั้งวงจรชีวิต รวมไปถึงอิทธิพลต่อความเสี่ยงด้านข้อมูลและจริยธรรมของโครงสร้างข้อมูลดังกล่าว การสำรวจความเสี่ยงและโอกาสในการแข่งขันในอนาคตที่ขับเคลื่อนโดยเทคโนโลยีสร้างความพลิกผัน (Disruptive Technology)

หลักสูตรนี้ จะครอบคลุมในส่วนของกรอบแนวคิด เครื่องมือ และกลยุทธ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเหมาะสม การเจาะลึกการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) และแหล่งข้อมูลในปัจจุบันและอนาคต ผู้เรียนจะได้ทำการวิเคราะห์กลยุทธ์การสร้างรายได้ที่จะขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กร รวมไปถึงการนำเครื่องมือในการผสมผสานข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์และกลยุทธ์เข้าด้วยกันมาใช้งานเพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางความได้เปรียบในการแข่งขัน (Competitive Advantage) ที่องค์กรได้รับจากการบริหารจัดการข้อมูลนี้

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารองค์กรระดับสูงที่ต้องรับผิดชอบงานด้านกลยุทธ์ ทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ ในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม อาทิ ด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข ด้านสินค้าอุปโภคบริโภค ด้านพลังงาน รวมไปถึงธุรกิจรูปแบบสตาร์ทอัพที่ต้องการเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการวิเคราะห์และการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลที่ต้องและการกำหนดมาตรฐานข้อมูลที่จะช่วยให้สามารถปรับปรุงกระบวนการจัดการข้อมูลขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เรียนรู้เกี่ยวกับแนวโน้มใหม่และโอกาสทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล สามารถใช้ประโยชน์สูงสุดสำหรับองค์กร
- สร้างความรู้และความเข้าใจที่ดีเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ และเครื่องมือเกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลและสามารถใช้เครื่องมืออย่างมีประสิทธิภาพ เช่น Generative AI และอื่นๆ
- เรียนรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลและนำข้อมูลไปสู่การตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ
- เข้าใจและรู้เทคนิคที่จำเป็นเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างวัฒนธรรมที่ใช้ข้อมูลในองค์กร

- สามารถสร้างแผนการดำเนินงานสำหรับการเปลี่ยนแปลงเชิงข้อมูลในองค์กร

วันและสถานที่ในการอบรม

วันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2568 ณ โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยต์ ราชดำริ (BTS สถานีราชดำริ ทางออกที่ 4)

ค่าใช้จ่ายแบบลงทะเบียนปกติ

อัตราค่าลงทะเบียน	ราชการ / รัฐวิสาหกิจ		บริษัทเอกชน / บุคคลทั่วไป	
	1 ท่าน	โปรโมชั่น 2 ท่าน ท่านละ	1 ท่าน	โปรโมชั่น 2 ท่าน ท่านละ
ราคา/ท่าน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	16,900	14,900	16,900	14,900
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	1,183	1,043	1,183	1,043
ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	18,083	15,943	18,083	15,943
หัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)	169 (1%)	149 (1%)	507 (3%)	447 (3%)
ยอดรวมหักภาษี ณ ที่จ่าย	17,914	15,794	17,576	15,496

ค่าใช้จ่ายแบบลงทะเบียนสมาชิก (ระยะเวลา 12 เดือน หลักสูตรใดก็ได้)

ประเภทสมาชิก (จำนวนคน)	ค่าธรรมเนียม	ค่าอาหารกลางวัน	ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียน	ค่าวิทยากร	รวมค่าลงทะเบียน	ส่วนลด
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	199,000.00	13,930.00	212,930.00	1,990.00	210,940.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	199,000.00	13,930.00	212,930.00	5,970.00	206,960.00	3%
แพ็คเกจ Platinum (12 คน)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	159,000.00	11,130.00	170,130.00	1,590.00	168,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	159,000.00	11,130.00	170,130.00	4,770.00	165,360.00	3%
แพ็คเกจ Gold (8 คน)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	109,000.00	7,630.00	116,630.00	1,090.00	115,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	109,000.00	7,630.00	116,630.00	3,270.00	113,360.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการ โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือ ใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล arisbella@duga.or.th

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

1.กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนและแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) มาที่อีเมล arisbella@duga.or.th

2.ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 6 มิถุนายน 2568 การยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 9 มิถุนายน 2568 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าสตางค์และเอกสารประกอบการอบรม)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม อริสเบลล์ (อลิซ) 02-661-7750 ต่อ 221, 230 และ 233

Line Official : @dugathailand FB : สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย – DUGA

Data and AI-Driven Strategy Organization #3

หลักสูตรองค์กรที่ขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้วยข้อมูล และ AI รุ่น 3

วันที่ 19 มิถุนายน 2568

Day 1	หัวข้อการอบรม
09:00 – 10:25 น.	หัวข้อที่ 1 Data and AI-Driven Organization และ การระบุโอกาสโครงการด้านข้อมูลสำหรับองค์กร (Identify Data Science Opportunities in the Business) • Data and AI-Driven Organisation • เหตุใดข้อมูลจึงเป็นทรัพย์สินทางธุรกิจ ความท้าทายและอุปสรรค • ความสำคัญของข้อมูลในแพลตฟอร์มหรือแนวคิดต่าง ๆ • สรุปความสอดคล้องกันระหว่างกลยุทธ์ทางข้อมูลขององค์กร และกลยุทธ์ทางธุรกิจว่าจะขับเคลื่อนการเติบโตได้อย่างไร • แนวโน้มการใช้ข้อมูล และ กรณีศึกษาองค์กรที่ใช้ข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ • ตรวจสอบว่าองค์กรใช้กลยุทธ์ข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อสร้างมูลค่าทางธุรกิจหรือไม่ • การคิดวิเคราะห์ถึงโครงการใหม่ด้านข้อมูลโดยคำนึงถึง 8 ข้อหลักดังนี้ ○ ปัญหาและเป้าหมายทางธุรกิจ ○ วิธีการทางวิทยาการข้อมูล ○ แหล่งข้อมูล ○ ประโยชน์ของโครงการ ○ ต้นทุนและความซับซ้อนในการพัฒนา ○ ความเป็นไปได้ในการทำสำเร็จ ○ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย • Workshop 1: การประเมินกลยุทธ์ด้านข้อมูลขององค์กร (Data strategy assessment) • Workshop 2: การระบุโอกาสโครงการด้านข้อมูล สำหรับองค์กร
10:40 – 12:00 น.	หัวข้อที่ 2: Data Governance and Data Lifecycle และ การเตรียมแผนดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ สำหรับโครงการด้านข้อมูล (Developing Data Roadmap) • การกำกับดูแลข้อมูลคืออะไรและแตกต่างจากการจัดการข้อมูลอย่างไร • ระบุลักษณะของวงจรชีวิตของข้อมูล (Data life cycle) และผลกระทบที่มีต่อการจัดการข้อมูล • ประเมินองค์กรของท่านด้านการกำกับดูแลข้อมูล • ประเมินความเสี่ยงหลักที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data privacy - PDPA)

	• ปรับการกำกับดูแลข้อมูลขององค์กรเพื่อให้เป็นไปตามหลักการธรรมาภิบาลข้อมูล • จัดทำแผนดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ด้านข้อมูล โดยพิจารณาโอกาส ต้นทุน ความคุ้มค่า มูลค่า และความเสี่ยงของโครงการที่เป็นไปได้ เพื่อระบุลำดับที่ดียิ่งขึ้นในการดำเนินโครงการ • Workshop 3: Rack and Stack Practice • Workshop 4: Data Governance Assessment • Workshop 5: Data Privacy Checklist
13:00 – 14:25 น.	หัวข้อที่ 3: Generative AI สำหรับการจัดทำแผนงานโครงการ และการบริหารจัดการความเสี่ยง • Generative AI และ Prompt Engineering • โอกาส และ ผลกระทบ จาก Generative AI • แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง (Risk prevention and mitigation) • จริยธรรมด้านข้อมูล (Ethics on Data) • แนวทางการใช้ข้อมูลเพื่อให้สอดคล้องกับจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • Workshop 6: Data security checklist • Workshop 7: Prompt Engineering Workshop
14:40 – 16:00 น.	หัวข้อที่ 4: Data Management and Customer Data Platform • Data Management และ Customer Data Platform รวมถึง Tools อื่น ๆ ที่ช่วยเสริมประสบการณ์ของลูกค้า • กลยุทธ์การสร้างรายได้จากข้อมูลประเภทต่าง ๆ เช่น การสร้างกระบวนการใหม่ที่ดีขึ้น, การปรับปรุงประสบการณ์ของลูกค้า หรือ ธุรกิจขายข้อมูล • วิธีการใช้ข้อมูลเพื่อสร้างหรือปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจและการตัดสินใจ • วิธีการใช้ข้อมูลเพื่อปรับปรุงประสบการณ์ของลูกค้าและเพิ่มมูลค่าของลูกค้า • วิธีการใช้ข้อมูลเป็นผลิตภัณฑ์สร้างรายได้ • การใช้ข้อมูลเพื่อสร้างปัญญาประดิษฐ์ และระบบอัตโนมัติ Workshop 8: การใช้ Data Collection Canvas
สรุปวันที่ 1 & Reflection	
วันที่ 20 มิถุนายน 2568	
Day 2	หัวข้อการอบรม

09:00 – 10:25 น.	หัวข้อที่ 5: การวางกลยุทธ์ด้าน Data และ AI ขององค์กร • การวางกลยุทธ์ด้าน AI ขององค์กร • การใช้ AI เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน • กรณีศึกษาการใช้ AI เพื่อการวางกลยุทธ์ด้านข้อมูลสำหรับองค์กรในปัจจุบันและอนาคต เช่น AI Automation • AI Trends • นำ AI มาช่วยวางกลยุทธ์ด้านข้อมูลสำหรับองค์กร • ระบุโมเดลขององค์กรที่เหมาะสมสำหรับโครงการข้อมูลโดยคำนึงถึงเหตุผล ความต้องการ ขอบเขต และระยะเวลาของโครงการ • สร้างกลยุทธ์ด้านข้อมูลขององค์กร โดยใช้ Data Value Generator Canvas ซึ่งประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ○ Area of impact and KPIs ○ Value template selection ○ Concept generation ○ Data audit ○ Execution plan Workshop 9: การใช้ Data Value Generator Canvas
10:40 – 12:00 น.	หัวข้อที่ 6: Human Capital Strategy การเตรียมบุคลากรที่เหมาะสม • โอกาส และ ผลกระทบด้านบุคลากร จาก AI • การจัดสรรทรัพยากรมนุษย์ การจัดบทบาทและทีมที่เหมาะสมต่อการขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล • ระบุ “Human Capital Plan” ○ ระบุตำแหน่งงานวิชาชีพที่องค์กรต้องการ ○ จัดบทบาทและทีมภายในองค์กร ○ การเรียงลำดับความสำคัญตำแหน่งการจ้างงาน Workshop 10: จัดทำกลยุทธ์ด้านการวางแผนกำลังคน
13:00 – 14:25 น.	หัวข้อที่ 7: การออกแบบโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลที่เหมาะสม • โครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย 1. Data Requirements ข้อมูลอะไรบ้างที่จำเป็นต้องใช้ 2. Data Governance ทำอย่างไรให้ข้อมูลมีสภาพพร้อมใช้ครบถ้วน และ ปลอดภัย 3. Technology ระบุองค์ประกอบของสถาปัตยกรรมข้อมูล 4. Skills and Capacity ทำอย่างไรจะพัฒนาทักษะด้านข้อมูลให้พนักงานทั้งองค์กร • Workshop 11: การออกแบบ Technical Infrastructure

	• Workshop 12: การออกแบบแผนพัฒนาบุคลากรด้าน Data Literacy
14:40 – 16:00 น.	หัวข้อที่ 8: Data Culture and Sustainability • การสร้างกลยุทธ์ด้านข้อมูลขององค์กรอย่างยั่งยืน • การสร้างวัฒนธรรมด้านข้อมูลในองค์กร ○ Leadership Commitment ○ Collaboration across Teams ○ Education ○ Empowerment of Employees Workshop 12: จัดทำงานนำเสนอเรื่อง Data and AI-Driven Strategy สำหรับองค์กร
สรุปวันที่ 2 & Reflection	

ทีมวิทยากร


ผศ. ดร.มยุรี ศรีกุลวงศ์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการขับเคลื่อนเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล การตลาดดิจิทัล และการจัดการการเรียนรู้


ดร.ชัชชัย หวังวิวัฒนา

ผู้เชี่ยวชาญด้านการขับเคลื่อนเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในองค์กรที่

Co-Hosted By



ขับเคลื่อนภาครัฐ Digital Government ภายใน 3 งานสัมมนาเทคโนโลยีแห่งปี !!

เจาะลึกนวัตกรรม AI & IoT, Data Privacy & Cyber Security
และการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ เพื่อสร้างอนาคตดิจิทัล

28 - 29 พฤษภาคม 2568 ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ

13th Edition
**eGOVERNMENT
FORUM**

7th Edition
**AI & IOT
SUMMIT**

6th Edition
**PRIVACY
& SECURITY
SUMMIT**

พบกับหัวข้อ...

EGOVERNMENT FORUM

- Next-Generation eGovernment Services: Thailand SuperApps “ทางรัฐ”
- AI Policy and Use Cases for Public Sectors
- Transforming Citizens Services through the Power of Cloud-First Policy

AI & IOT SUMMIT

- Create a Strategic Roadmap to Scale Enterprise-Wide AI Deployment
- From Generative AI to Agentic AI: Driving the Next Evolution
- Next-Gen Healthcare : Transforming Patient Care with AI & IoT Innovation

PRIVACY & SECURITY SUMMIT

- Aligning Privacy & Security Investments to Business Value
- Cybersecurity Strategies in a Net-Zero World
- The Future of Cybersecurity: AI, Quantum and Beyond



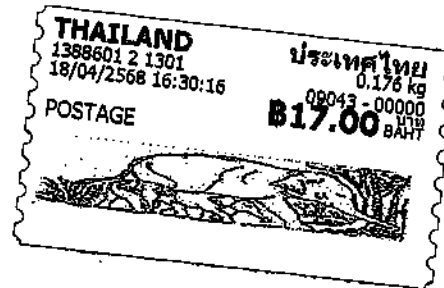
เจ้าภาพโดย



DUGA

Thai Digital Technology User Group Association
สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

13 พ.ค. 2568



เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารณ

906 ถนน กำแพงเพชร 6 แขวง ตลาดบางเขน เขต หลักสี่ กรุงเทพมหานคร

10210